

PATVIRTINTA
Vilkaviškio rajono savivaldybės
2025 m. balandžio mėn. d.
Sprendimu Nr. B-TS-
2 priedas

**UAB „KYBARTŲ DARNA“ 2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINYS**

UAB "Kybartų darna" įmonės kodas 185179431

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

J. Basanavičiaus g.31A, Kybartai

(buveinė (adresas), registras, kuriamie kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:

(data)

(pagrindas)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2025.01.20

(ataskaitos sudarymo data)

Nr. 2

2024.01.01-2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR-Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsnis	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		76570	90512
1.	Nematerialusis turtas		2	2
2.	Materialusis turtas		76568	90510
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		491428	446178
1.	Atsargos		1160	854
2.	Per vienus metus gautinos sumos		127948	105025
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		362320	340299
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS		948	1113
	TURTO IŠ VISO		568946	537803
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		277346	279936
1.	Kapitalas		103272	103272
2.	Akcijų priedai			
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		5328	5328
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		168746	171336
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		291600	257867
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		147803	143595
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		143797	114272
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		568946	537803

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti

apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Vaidas Nacevičius

(vardas ir pavardė)

Svetlana Kargelienė

(vardas ir pavardė)

UAB "Kybartų darna" įmonės kodas 185179431

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

J. Basanavičiaus g.31A, Kybartai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:

(data)

(pagrindas)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2025.01.20

(ataskaitos sudarymo data)

Nr. 1

2024.01.01.-2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR-Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsnis	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
1.	Pardavimo pajamos		639072	583531
2.	Pardavimo savikaina		(357788)	(335718)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		281284	247813
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		(273951)	(243221)
7.	Kitos veiklos rezultatai		(252)	
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		32	41
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		(1269)	(2088)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		5844	2545
14.	Pelno mokestis		(3294)	(1325)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		2550	1220

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vaidas Nacevičius

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito

asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Svetlana Kargelienė

(vardas ir pavardė)

UAB „Kybartų darna“ įmonės kodas 185179431

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

J. Basanavičiaus g.31A, Kybartai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:

(data)

(pagrindas)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025.01.20

(ataskaitos sudarymo data)

Nr. 3

2024.01.01-2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR-Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

I. BRNDROJI DALIS

Įmonės veikla:

Daugiabučių namų ir pastatų bendrojo naudojimo objektų administravimas; pastatų ir statinių priežiūra; aplinkos ir kraštovaizdžio tvarkymas; kitos komunalinės paslaugos. ☒

Patronuojančiosios įmonės, sudarančios mažiausios įmonių grupės, kuriai įmonė priklauso kaip patronuojamoji, konsoliduotąsias finansines ataskaitas:

Jei nepriklauso įmonių grupei, pažymėti: ☒

Įmonės vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą:

Ataskaitiniais
finansiniais metais

Praėjusiais finansiniais
metais

29

31

Jei įmonės finansiniai metai yra trumpesni arba ilgesni kaip 12 mėnesių, nurodoma:

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

Kiti bendrieji duomenys apie įmonę:

UAB "Kybartų darna" įregistruota 1992.01.28 Įmonės kodas 185179431, PVM kodas LT851794314

II. APSKAITOS POLITIKA

Patvirtinti
TAIP/ NE/
NEAKTUALU

Teisės aktai, kuriais vadovaujantis tvarkoma apskaita ir sudaromos finansinės ataskaitos:

Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas

TAIP

Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymas

TAIP

Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymai

NE

Lietuvos finansinės atskaitomybės standartai

TAIP

kiti Lietuvos Respublikos įstatymai ir teisės aktai, reglamentuojantys įmonių finansinių ataskaitų sudarymą (įrašyti):

--	--

Įmonė tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme patvirtintais bendraisiais apskaitos principais.

TAIP

Įmonė tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas laikosi įmonės veiklos tęstinumo principo.

TAIP

Apskaitos būdai, metodai ir taisyklės:

1. Nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo ir investicinio turto įvertinimo būdai:

1.1. Nematerialusis turtas.

Jei neaktualu, pažymėti: ☐

Eil. Nr.	Turto grupė	Jei neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas
1.1.1.	Plėtros darbai		-----
1.1.2.	Prestižas		-----
1.1.3.	Programinė įranga		Įsigijimo savikaina
1.1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės		-----
1.1.5.	Kitas nematerialusis turtas		Įsigijimo savikaina

1.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Jei neaktualu, pažymėti: ☐

Eil. Nr.	Turto grupė	Jei neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas (12 LFAS 38 p.)
1.2.1.	Žemė		Įsigijimo savikaina
1.2.2.	Pastatai ir statiniai		Įsigijimo savikaina
1.2.3.	Mašinos ir įranga		Įsigijimo savikaina
1.2.4.	Transporto priemonės		Įsigijimo savikaina
1.2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		Įsigijimo savikaina

1.3. Investicinis turtas

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

2. Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų įvertinimo būdai ir metodai:

2.1. Finansinis turtas.

Eil. Nr.	Finansinio turto grupė	Jeigu neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas (12 LFAS 38 p.)
	<i>Ilgalaikis finansinis turtas</i>		Jeigu neturite ilgalaikio finansinio turto, pažymėti: ☒
	<i>Trumpalaikis finansinis turtas</i>		Jeigu neturite trumpalaikio finansinio turto, pažymėti: ☒

2.2. Finansiniai įsipareigojimai.

Eil. Nr.	Turto grupė	Jeigu neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas (12 LFAS 38 p.)
	<i>Ilgalaikis finansiniai įsipareigojimai (18 LFAS 36 p.)</i>		Jeigu neturite ilgalaikio finansinio turto, pažymėti: ☐
2.2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		-----
2.2.2.	Skolos kredito įstaigoms		Tikraja verte
2.2.3.	Gauti avansai		-----
2.2.4.	Skolos tiekėjams		-----
2.2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos		-----
2.2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos		-----
2.2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos		-----
2.2.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		-----
	<i>Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai (18 LFAS 36, 37 p.)</i>		Jeigu neturite trumpalaikio finansinio turto, pažymėti: ☐
2.2.1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		Įsigijimo savikaina
2.2.1.2.	Skolos kredito įstaigoms		Įsigijimo savikaina
2.2.1.3.	Gauti avansai		Įsigijimo savikaina
2.2.1.4.	Skolos tiekėjams		Įsigijimo savikaina
2.2.1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos		-----
2.2.1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos		-----
2.2.1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos		-----
2.2.1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		Įsigijimo savikaina

3. Atsargų apskaitos, įkainojimo ir parduotų prekių ar produkcijos savikainos nustatymo būdai:

3.1. Atsargos

Jei neaktualu, pažymėti: ☐

Eil. Nr.	Atsargų grupė	Jei neturite, žymėti X	Apskaitos būdas (9 LFAS 6 p.)	Sunaudojimo (pardavimo) apskaitos būdas (9 LFAS 43 p.)	Įkainojimo būdas (9 LFAS 37 p.)
3.1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		Įsigijimo savikaina	Periodiškai	FIFO būdu
3.1.2.	Produkcija		-----	-----	-----
3.1.3.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		-----	-----	-----

4. Atsargų pasigaminimo savikainos nustatymo būdas ir į atsargų pasigaminimo savikainą įtraukiamos išlaidų grupės:

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

5. Įvertinimo būdai, kuriuos įmonė taiko vertindama žemės ūkio produkciją pirminio pripažinimo metu ir biologinį turtą:

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

6. Kiti finansinių ataskaitų duomenų įvertinimo ar tikslinimo metodai:

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

Aiškinamajame rašte pateikiamų pastabų sąrašas

III.	AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS	Pastabos numeris
INFORMACIJA APIE:		
III. 1.	nematerialųjį turtą;	1
III. 2.	ilgalaikį materialųjį turtą;	2
III. 6.	mokėtinas sumas ir įsipareigojimus;	3
III. 16.	kitos reikšmingos finansinių ataskaitų sumos, poataskaitiniai įvykiai, pretenzijos įmonei, įmonės teisių apribojimai;	4
III. 17.	kitos pastabos	5

1 pastaba

Informacija apie nematerialiųjų turtą (13 LFAS nuostatos)

Eil. Nr.	Rodikliai	Plėtos darbai	Prestižas	Programinė įranga	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	Kitas nematerialusis turtas	Sumokėti avansai	Iš viso
1	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	-	2	-	-	-	2
1.1.	Išsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	-	-	3407	-	-	-	3407
1.2.	Sukaupta amortizacija (-)	-	-	(3405)	-	-	x	(3405)
1.3.	Nuvertėjimas (-)							
2.	Pokyčiai:							
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto ar pasigaminanto (sukurto) turto vertė							
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto turto vertė (-)							
2.3.	nurašyto turto vertė (-)							
2.4.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)							
2.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija							
2.6.	pripažintas nuvertėjimas (-)							
2.7.	nuvertėjimo sumažinimas							
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas							
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	-	2	-	-	-	2
3.1.	Išsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	-	-	3407	-	-	-	3407
3.2.	Sukaupta amortizacija (-)	-	-	(3405)	-	-	x	(3405)
3.3.	Nuvertėjimas (-)							
4.	Pokyčiai:							
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto arba ar pasigaminanto (sukurto) turto vertė							
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto turto vertė (-)							

4.3.	nurašyto turto vertė (-)								
4.4.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)								
4.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija								
4.6.	pripažintas nuvertėjimas (-)								
4.7.	nuvertėjimo sumažinimas								
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas								
5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	-	2	-	-	-	2	
5.1.	Išsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	-	-	3407	-	-	-	3407	
5.2.	Sukaupta amortizacija (-)	-	-	(3405)	-	-	-	(3405)	
5.3.	Nuvertėjimas (-)								

Papildoma informacija apie nematerialiojo turto grupės nuvertėjimą, jei turtas nuvertėjo*

Papildoma informacija apie prestižą:

Jei nuvertėjimo nebuvo, pažymėti : ☒

Jei neturite prestižo, pažymėti : ☒

Jei sudarytame pelno (nuostolių) paskirstymo projekte plėtos darbų vertė, pripažinta nematerialiuoju turtu, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra visiškai amortizuota, pateikiama:

Jei neturite plėtos darbų vertės, pažymėti : ☒

2 pastaba

Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (12 LFAS nuostatos)

Eil. Nr.	Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
1	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	9068	12202	86708	3193		111171
1.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	-	68273	28074	201878	33971		332196
1.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo	-						
1.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)		(59205)	(15871)	(115170)	(30778)		(221024)
	Nuvertėjimas (-)							
2.	Pokyčiai:		691	3791	(26271)	1128		(20661)
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė		4050	9186	2107	2040		17383
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)							
2.3.	nurašyto turto vertė (-)					(1449)		(1449)
2.4.	vertės sumažėjimo suma (-)							
2.5.	nuvertėjimo sumažinimas							
2.6.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas							
2.7.	perkaigojimo suma							
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto perkainoto turto suma (-)							
2.9.	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)		(3359)	(5395)	(28378)	(910)		(38042)
2.10.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas					1447		1447
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	9759	15993	60437	4321		90510
3.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina		72323	37260	203985	34562		348130
3.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo							
3.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)		(62564)	(21266)	(143548)	(30241)		(257619)

3.4.	Nuvertėjimas (-)	-	(1975)	(4248)	(8627)	908	(13942)
4.	Pokyčiai:						
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė			743	19038	2440	22221
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)						
4.3.	nurašyto turto vertė (-)						
4.4.	vertės sumažėjimo suma (-)						-
4.5.	nuvertėjimo sumažinimas						-
4.6.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas						-
4.7.	perkainojimo suma						-
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto perkainoto turto suma (-)						-
4.9.	per ataskaitinį laikotarpį apskačiuotas nusidėvėjimas (-)	(1975)	(4991)	(27665)	(1532)	(36163)	
4.10.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas						
5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	7784	11745	51810	5229	76568	
5.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	72323	38003	223022	37002	370351	
5.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo						
5.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	(64539)	(26257)	(171213)	(31773)	(293782)	
5.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-	-

Papildoma informacija apie ilgalaikio materialiojo turto grupės nuvertėjimą*

Jei nuvertėjimo nebuvo, pažymėti: ☒

Kuomet ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas perkainota verte, papildomai pateikiama informacija:

Jei turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, pažymėti: ☒

3 pastaba

Informacija apie mokėtinas sumas ir įsipareigojimus (18 LFAS nuostatos)

Sumos, kurias įmonė turi grąžinti vėliau kaip po penkerių metų:

Jeigu nėra po 5 m. mokėtinų sumų, pažymėti: ☒

Informacija apie skolas, už kurias įmonė yra užstačiusi vertingą turtą:

Jeigu nėra užstatyto turto, pažymėti: ☒

Informacija apie įsipareigojimus, kurie yra išskaidyti ir parodyti daugiau kaip viename balanso straipsnyje ir jei tos sumos yra reikšmingos (6 LFAS 23 p.)

Jeigu nėra išskaidytų įsipareigojimų, pažymėti: ☐

Finansiniai įsipareigojimai		Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti po vieno metų			
1.	Kaupiamos lėšos	147803	133977
2.	Įsipareigojimas lizingo bendrovei		9618
3.			
	Iš viso:	147803	143595
Įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti per vienus metus			
1.	Įsipareigojimas lizingo bendrovei	10988	12823
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	107682	74041
3.	Skolos tiekėjams	5734	4893
4.	Kitos skolos	19393	22425
	Iš viso:	143797	114272

4 pastaba

Poataskaitiniai įvykiai

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

Pretenzijos įmonei

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

Įmonės teisių apribojimai

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

Kitos reikšmingos finansinių ataskaitų sumos

Jei neaktualu, pažymėti: ☐

Finansinių ataskaitų straipsnis	Atskleidimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Balansas			
Atsargos	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	894	631
	Sumokėti avansai	266	223
	Nebaigti vykdomi darbai		
Viso:		1160	854
Per vienus metus gautinos sumos	Pirkėjų skolos:		
	Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija	74792	59829
	Administruojamų namų skolos (gyventojų skolos)	31017	24659
	Kt. skolos	22139	20537
Viso:		127948	105025
Po vienerių metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	Finansinės skolos:		
	Lizingo bendrovė UniCredit Leasing		9618
	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai:		
	Kaupiamos gyventojų lėšos	147803	133977
Viso:		147803	143595
Per vienerių metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	Finansinės skolos:		
	Lizingo bendrovė UniCredit Leasing	10988	12823
Viso:		10988	12823

Pelno (nuostolių) ataskaita

Bendrosios ir administracinės sąnaudos			
	Darbo užmokesčio, socialinio draudimo, kaupinių sąnaudos	221552	189314
	Nusidėvėjimo sąnaudos	36163	38042
Viso:		257715	227356

5 pastaba
Kitos pastabos

1. Prieštastys, jei kitose finansinėse ataskaitose nepateikta visa arba dalis lyginamosios informacijos:

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

2. Papildoma informacija, jei taikomų verslo apskaitos standartų reikalavimų nepakanka, kad būtų atskleidžiama tikra ir teisinga informacija apie įmonės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, pajamas, sąnaudas ir pinigų srautus, jei įmonė sudaro pinigų srautų ataskaitą:

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

3. Paaiškinama verslo apskaitos standartų reikalavimų netaikymo priežastis ir poveikis finansinėse ataskaitose pateiktos įmonės finansinės būklės duomenims ir veiklos rezultatams, jei siekiant atskleisti tikrą ir teisingą informaciją apie įmonės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, pajamas ir sąnaudas, pinigų srautus, jei įmonė sudaro pinigų srautų ataskaitą, jų nesilaikoma:

Jei neaktualu, pažymėti: ☒

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

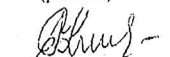
(vyriausiojo buhalterio (būhalterio) arba galinčio tvarkyti

apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Vaidas Nacevičius

(vardas ir pavardė)


(parašas)

Svetlana Kargelienė

(vardas ir pavardė)

UAB „Audito Laikas“

Vytauto g. 43-102, LT- 68294 Marijampolė, tel./fax. 8-343-91194, įm.kodas 251373640, PVM LT-513736416,
a/s 407044060007798954, AB SEB bankas

AUDITO ATASKAITA

UAB „Kybartų darna“,
Akcininkams ir vadovams

AUDITO ATASKAITOS STRUKTŪRA

- I. ĮŽANGINĖ DALIS
- II. NEPRIKLAUSOMUMAS
- III. AUDITO APIMTIS
- IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS
- V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS
- VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS
- VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI
- VIII. VIDAUS KONTROLĖ
- IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOŠI
- X. KITI ĮMONĖS VALDYMO SVARBŪS DALYKAI
- XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome UAB „Kybartų darna“ (toliau - Įstaiga) 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro Balansas pagal 2024 m. gruodžio 31d. duomenis, Pelnu/nuostolio ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis, ir aiškinamasis raštas, (toliau – finansinės ataskaitos) auditą.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS).

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, yra nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

UAB „AUDITO LAIKAS“
Direktore
Zina Karlauskienė

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinės atskaitomybės auditą nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai UAB „Kybartų darna“ akcininkų naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Audito laikas“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Auditas atliktas vadovaujantis Tarptautiniais audito standartais, laikantis kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu, auditorių profesinėmis žiniomis ir patirtimi, bei Auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito atlikimo procedūromis.

Audituojamo metinio finansinių ataskaitų rinkinio sudėtis:

Balansas pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis;

Pelno/nuostolio ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis;

2024 m. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas;

2024m. Vadovybės ataskaita

2024 m. lapkričio 07 d. Finansinių ataskaitų audito paslaugų teikimo sutartyje Nr.2024/148, pasirašytos tarp UAB „Kybartų darna“ ir UAB „Audito laikas“, apimties apribojimų nebuvo. Auditorė įvertino UAB „Kybartų darna“ apskaitos ir vidaus kontrolės sistemas tiek, kad galėtų spręsti, ar jos sudaro pakankamą pagrindą finansinėms ataskaitoms parengti ir nustatyti, ar įstaiga tinkamai tvarko apskaitą.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2025 m. kovo mėn.21 d. nepriklausomo auditoriaus išvadoje pareiškėme besąlyginę nuomonę.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JOS TOBULINIMUI

UAB „Kybartų darna“ 2024 m. gruodžio 31d. finansinės ataskaitos sudarytos, pagal LFAS. Reikšmingų rizikų ir neapibrėžtumų, kurie turėtų poveikį finansinėms ataskaitoms audito metu nenustatyta.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Audito metu, įvertinę apskaitos ir vidaus kontrolės sistemas, reikšmingų veiklos trūkumų, kuriuos būtų būtina atkreipti įstaigos vadovų dėmesį nenustatyta.

UAB „AUDITO LAIKAS“
Direktorius
[Signature]
Vilnius, 2025 m. kovo 21 d.

Auditas nebuvo skirtas visiems reikšmingiems įstaigos vidaus kontrolės sistemos trūkumams nustatyti. Auditorė atliko tik tokios apimties vidaus kontrolės sistemos peržiūrą, kad galėtų pateikti audito darbo rezultatus.

IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Įstaigos finansinė apskaita tvarkoma vadovaujantis LFAS. Įmonės apskaitos politika atitinka finansinių ataskaitų parengimo reikalavimus. LR teisės aktuose įmonei nėra nustatyta specifinių reikalavimų.

X. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Atliekant auditą, nepastebėjome jokių apgaulės atvejų, kuriuos būtų vykdžiusi Įmonės vadovybė.

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Auditas atliktas, vadovaujantis TAS reikalavimais. Finansinių ataskaitų Audito sutartyje nebuvo numatyta kitų reikalavimų audito įmonei.

UAB "Audito laikas"
Vytauto g.43, Marijampolė

Audito bendrovės įtraukimo į audito įmonių sąrašą pažymėjimo Nr.001222

Direktorė / Auditorė
Zina Kazlauskienė
Auditoriaus pažymėjimas Nr.000123



2025 m. kovo mėn. 21 d.



UAB "Audito Laikas"

Vytauto g. 43-102, LT- 68294 Marijampolė, tel./fax. 8-343-91194, Įm.kodas 251373640, PVM LT-513736416,

a/s LT 407044060007798954, AB SEB bankas

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „Kybartų darna“

Įmonės kodas 185179431

J.Basanavičiaus g.31A, Kybartai

Akcininkams ir vadovams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Kybartų darna“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinktų audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

UAB "AUDITO LAIKAS"
Direktoriė *Zina Karlauskienė*
Zina Karlauskienė

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu¹, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.
- Įmonės vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus / tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes

¹ Jei atliekant auditą būtina laikytis kitų nei LR finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo ir LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo nuostatų, šioje vietoje rekomenduojama pateikti nuorodas į atitinkamus LR įstatymus.

apgaulė gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

UAB "Audito laikas"

Vytauto g. 43-102, Marijampolė

Audito bendrovės įtraukimo į audito įmonių sąrašą pažymėjimo Nr.001222

Direktorė/auditorė Zina Kazlauskienė

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000123

2025.03.21



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Kybartų darna“ 2024 metų metinio ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-25 Nr. B-TS-794
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Neiberka Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-29 14:43
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-29 14:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-29 11:01 - 2028-03-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	B-SP-130 Priedas Nr. 2 finansinių ataskaitų rinkinys Kybartų darna.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250429.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-30)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-30 nuorašą suformavo Jūratė Medelienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

PATVIRTINTA
Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos
2025 m. balandžio 25 d. sprendimu
Nr. B-TS-794
1 priedas

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KYBARTŲ DARNA“ 2024 METŲ VADOVYBĖS ATASKAITA

I SKYRIUS INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

1. UAB „Kybartų darna“, įmonės kodas 185179431, PVM mokėtojo kodas LT851794314, įregistruota adresu: J. Basanavičiaus 31A, Kybartai, Vilkaviškio r. sav. LT-70417, tel.: (+370) 342 30467, el. paštas komunalininkai@gmail.com, interneto svetainė kybartudarna.webnode.page. Bendrovė įregistruota 1992 m. sausio 28 d. Bendrovės steigėjas ir 100 % akcijų savininkė yra Vilkaviškio rajono savivaldybė. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Veiklos sritys (EVRK kodai): pastatų remontas, restauravimas, restauravimas ir rekonstravimas (41.20.20); pastatų ir statinių elektros tinklų įrengimas (43.21.10) ir dar 16 kitų. Daugiau informacijos interneto svetainėje kybartudarna.webnode.page.

UAB „Kybartų darna“ įstatinio kapitalo dydis – 103 272,48 eurų. Įstatinis kapitalas padalintas į 356 112 paprastąsias vardines akcijas, kurių nominali vertė – 0,29 euro.

Didžioji Bendrovės pajamų dalis – pajamos, gaunamos vykdant sutartinius įsipareigojimus su Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, tačiau visuomet ieškome papildomų galimybių padidinti pajamas.

Užstatyto, įkeisto materialaus turto, ar turto, kurio kontrolė ribojama, bendrovė neturi.

Bendrovėje iš viso yra 44,7 etatai. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 2024 m. gruodžio 31 d. bendrovėje užimti 24,25 etato.

II SKYRIUS STRATEGINIO IR METINIO VEIKLOS PLANŲ ĮGYVENDINIMAS

Bendrovės veiklos tikslas dirbti efektyviai ir pelningai, įgyvendinant Bendrovės akcininkų bei klientų interesus, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius bei kitus resursus. Bendrovėje kasmet siekiama šių tikslų: mažinti paslaugų teikimo ir valdymo sąnaudas, gerinti paslaugų kokybę, išlaikyti turimas Bendrovės pozicijas rinkoje ir jas plėsti, dirbti pelningai, efektyviai valdyti Bendrovei priklausančią turtą, veiklos ir vidinių procesų tobulinimo ir darbuotojų motyvacijos ir skatinimo.

1. Bendrovė atestuota

- 1.1. eksploatuoti elektros įrenginius;
- 1.2. eksploatuoti šilumos įrenginius ir turbinas;
- 1.3. statinių priežiūros inžinieriui atestatai suteikia teisę eiti ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas ir ypatingo statinio specialiujų statybos darbų vadovo ir ypatingo statinio specialiujų statybos darbų techninės priežiūros vadovo pareigas.

2. Bendrovės vykdomi darbai

2.1. komunalinių paslaugų (gatvių apšvietimo linijų priežiūra, civilinių kapinių priežiūra, šaligatvių gatvių, parkų priežiūra, aplinkos ir kraštovaizdžio tvarkymas, lietaus kanalizacijos tinklų priežiūra, buitinių nuotekų išvežimas, atliekų surinkimas, tvarkymas ir šalinimas, kiti darbai) teikimas;

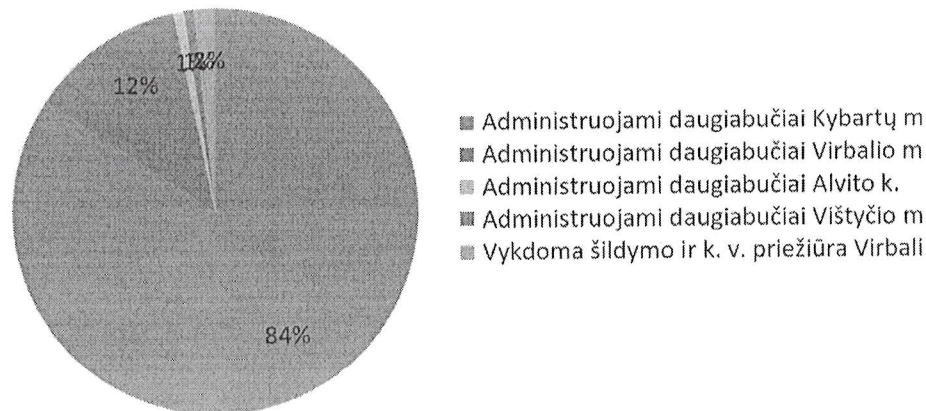
2.2. kelių ir gatvių važiuojamosios dalies priežiūra žiemą;

- 2.3. avarinių situacijų gatvėse lokalizavimas;
- 2.4. paruošiamieji kelių tiesimo darbai;
- 2.5. kelių dangos ir stovėjimo aikštelių ženklavimas;
- 2.6. eismo nukreipimo organizavimas;
- 2.7. transportui būdingų paslaugų veikla;
- 2.8. daugiabučių gyvenamųjų namų ir pastatų bendrojo naudojimo objektų administravimas;
- 2.9. pastatų ir statinių priežiūra;
- 2.10. daugiabučių gyvenamųjų namų bendrosios nuosavybės nuolatinės techninės priežiūros (eksploatavimo) darbai;
- 2.11. pastatų inžinerinių sistemų avarijų likvidavimas ir lokalizavimas;
- 2.12. šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra;
- 2.13. atsakingo už elektros ūkį paslaugos teikimas;
- 2.14. paslaugų teikimas fiziniams bei juridiniams asmenims;
- 2.15. socialinio būsto ir būsto remontas, priežiūra;
- 2.16. Vilkaviškio rajono savivaldybės nuosavybės teise priklausančių būstų ir socialinių būstų nuomos mokesčio priskyrimas ir surinkimas;
- 2.17. darbuotojų įdarbinimas pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės Užimtumo didinimo 2024 m. programą;
- 2.18. kita veikla, kuria bendrovė gali užsiimti, jei ji neprieštarauja LR teisės aktams.

3. Bendrovės administruojami daugiabučiai

UAB „Kybartų darna“ administruoja ir prižiūri 121 daugiabutį gyvenamąjį namą, iš kurių 102 – Kybartų mieste, 15 daugiabučių – Virbalio mieste, 1 daugiabutis – Alvito kaime ir 1 daugiabutis – Vištytyje. Dviem daugiabučiams, esantiems Virbalio m., vykdoma šildymo ir karšto vandens priežiūra. Iš viso 1765 butų.

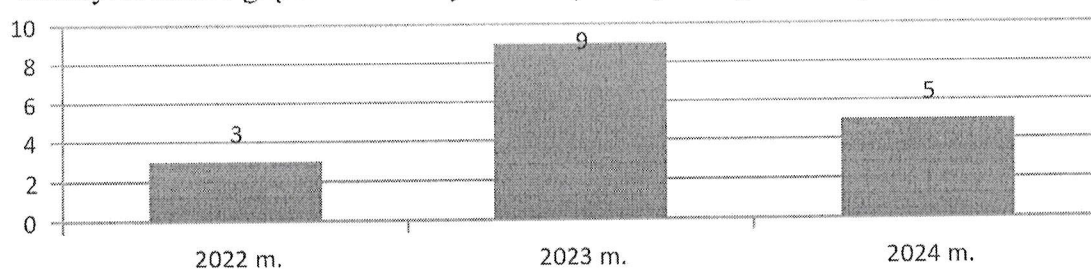
Procentinė diagrama apie Kybartų m., Virbalio m., Alvito kaime, Vištytyje administruojamus bei prižiūrimus daugiabučius namus:



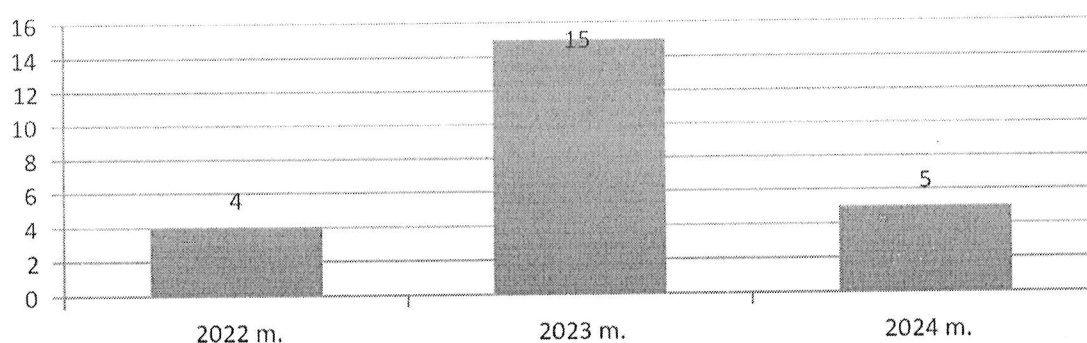
2024 metais 42 skolininkams išsiųsti raginimai padengti skolas. Iš išsiųstų pranešimų 15 % gyventojų skolas apmokėjo. Likusieji 85 % gyventojų įsiskolinimo neapmokėjo, todėl jų skolos perduotos / rengiamos perduoti išieškojimui teismine tvarka. Išieškant skolas taip pat padeda Vilkaviškio rajono savivaldybės socialinės paramos skyrius, išskaičiuodamas skolas iš socialinės išmokas gaunančių asmenų pagal pateiktus jų prašymus. Sudarome skolų grąžinimo – mokesčių apmokėjimo sutartis.

3.1. 2022–2024 m. sudarytas skolas grąžinimo – mokesčių apmokėjimo sutartys:

Sudarytos skolos grąžinimo sutartys už butų ūkio paslaugas ir kaupiamąsias lėšas



Sudarytos skolos grąžinimo sutartys už Vilkaviškio r. sav. išnuomotus soc.



2024 metais, kaip ir praėjusiais, išliko aktuali bešeimininkų butų problema. Pagrindinė nepaveldėjimo priežastis – galimos mirusiojo giminaičio skolos ir menka galimo paveldėti turto vertė. Taip pat tenka pažymėti, kad bešeimininkų valdų perdavimas VĮ Turto bankui ilgas procesas, nes užtrunka paruošti reikalingus dokumentus ir tik suėjus nustatytam terminui, turtas paveldėjimo teise pereina valstybės nuosavybei, kuriai atstovauja VĮ Turto bankas. Paprastai šis procesas užtrunka du ir daugiau metų.

3.2. Perduota bešeimininkio turto VĮ Turto bankas:

Valstybės paveldėtiną turtą, patikėjimo teise, perėmė Valstybės įmonė Turto bankas 2023 m.	Valstybės paveldėtiną turtą, patikėjimo teise, perėmė Valstybės įmonė Turto bankas 2024 m.	Pradėti veiksmai dėl mirusiesiems priklausančio turto perėjimo valstybės vardu
0 butai	8 butai	4 butai

3.3. Daugiabučių namų atnaujinimas (modernizavimas) 2024 m.

2024 metais bendrovė toliau sėkmingai tęsė daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos įgyvendinimą. Šiais metais statybos rangos darbų daugiabučiuose namuose nevyko, tačiau daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) procesas nesustojo. 2024 m. buvo inicijuoti keturi projektavimo ir statybos rangos darbų viešieji pirkimai, iš kurių įvyko du. 2025 metais bus paruošti techniniai darbo projektai ir visiškai atnaujinti (modernizuoti) dveji daugiabučiai namai. Taip pat 2024 metais 5 daugiabučių namų gyventojai kreipėsi su prašymais inicijuoti daugiabučių namų renovacijos procesą. Šiems namams 2024 metais parengti investiciniai planai.

2024 metais UAB „Kybartų darna“ administruoja 94 daugiabučius gyvenamuosius namus (80 – Kybartų mieste, 12 – Virbalyje, 1 – Alvite, 1 – Vištytyje) neturinčius centrinio šildymo sistemų. Daugelis namų yra statyti prieškarinio laikais ir jų kaminai bei stogų konstrukcijos yra prastos būklės. Net ir minimaliam remontui reikalingos didelės lėšos, o kaupiamųjų lėšų įkainis labai mažas, todėl

sukaupti bent minimalią sumą remontui yra labai sudėtinga. Stengiamės, kad daugiabučių namų gyventojai, pasinaudoję valstybės parama, renovuodami būstus galėtų atnaujinti ne tik namo išorę, bet ir inžinerinius tinklus bei pasinaudotų galimybe patalpas šildyti įrengtais šilumos siurbliais (oras-vanduo).

Sumažėję mokesčiai už šildymą, pasikeitusi namo išvaizda, pagerėjusi gyvenimo kokybė ir pakilusi būsto vertė – tokius pranašumus įgyja atnaujinti (modernizuoti) daugiabučiai. Ateityje planuojame ir toliau vykdyti daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, kad Kybartuose būtų atnaujinti (modernizuoti) visi daugiabučiai namai.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2020 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. 1-210 „Dėl priemonės „Suskystintų naftos dujų balionų daugiabučiuose pakeitimas kitais energijos šaltiniais“ finansavimo sąlygų aprašu patvirtinimo“, 2024 metais ir toliau buvo vykdomas projektas, padedantis atsisakyti SND balionų daugiabučiuose namuose (Vilkaviškio r.).

4. 2024 metų biudžetiniai duomenys

Eil. Nr.	Pavadinimas	2024 m., Eur	2023 m., Eur	2022 m., Eur
1.	Pajamos	639 104	583 572	680 765
2.	Išlaidos	633 260	581 027	605 725
3.	Pirkėjų skolos:	148 245	124 002	154 854
3.1.	Iš jų: gyventojų skolos	51 314	43 636	44 313
3.2.	Iš jų: gyventojams priteistos, bet antstolių dar neišieškotos	20 296	18 976	20 315

Pagrindinis bendrovės pajamų šaltinis (didžioji pajamų dalis) per 2024 metus – pajamos, gautos už suteiktas paslaugas pagal paslaugų teikimo sutartį sudarytą su Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija. Taip pat dalis Bendrovės pajamų gaunama teikiant daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo paslaugą, vykdant šilumos ir karšto vandens tinklų priežiūrą, atliekant socialinių būstų bei būstų remonto darbus bei teikiant paslaugas pagal atskirus užsakymus ir trumpalaikes sutartis tiek įvairioms įmonėms, tiek fiziniams asmenims.

Efektyviai vykdyti Administratoriaus pareigas riboja žemi kaupiamųjų lėšų įkainiai, mažesnių daugiabučių namų gyventojų nenoras renovuoti namus. Nors 2024 m. Vilkaviškio r. savivaldybės tarybos sprendimu pakilo įkainis už administravimą ir techninę priežiūrą, kaupiamųjų lėšų įkainis liko nepakitęs. Daugelis gyvenamųjų pastatų yra prastos būklės, o kaupiamųjų lėšų suma, priskaičiuojama per mėnesį, sudaro tik kelias dešimtis eurų. Dažnai gyvenamajame name įvykusios avarinės situacijos likviduojamos skolintomis lėšomis.

Bendrovė turi perkančiosios organizacijos statusą, taip pat registruota kaip tiekėjas, todėl prekės ir paslaugos yra perkamos vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymu, tačiau dėl ilgiau trunkančių viešųjų pirkimų procedūrų Bendrovė ne visada gali lygiaverčiai konkuruoti su privačiu verslu.

5. Informacija apie Bendrovės ilgalaikį turtą ir jo būklę 2024 m.

Pavadinimas	Likutis 2024-01-01, Eur	Įsigyta 2024 m., Eur	Nurašytas turtas 2024 m., Eur	Likutis 2024-12-31, Eur
Kompiuterinių programų savikaina	3 407			3 407
Pastatų ir statinių savikaina	72323			72323
Transporto priemonių savikaina	203985	19038		223023
Kitos įrangos savikaina	34562	2440		37002

Mašinų ir įrenginių savikaina	37260	743		38003
Iš viso:	351537	22221		373758

2024 metais, kaip ir ankstesniais metais, didžioji pelno dalis buvo skirta technikos bei darbo priemonių įsigijimui. Įsigytas naujas manevringas automobilinis bokštelis ne tik palengvino darbą ir žymiai sumažino darbo laiko sąnaudas, bet ir užtikrino darbuotojui saugesnę darbo aplinką.

6. Informacija apie Įstaigoje atliktus patikrinimus, jų išvadas, rekomendacijų vykdymo planus, rekomendacijų įvykdymą

2025 metais nepriklausoma audito įmonė UAB „Audito laikas“ atliko Bendrovės metinių finansinių ataskaitų už 2024 metus auditą.

III SKYRIUS KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

Bendrovė paskirta daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos įgyvendinimo administratoriumi Kybartų ir Virbalio miestuose. Šiuo metu didelę įtaką Bendrovės veiklai turi programos įgyvendinimui skiriama Europos sąjungos ir / ar Lietuvos Respublikos struktūrinė parama. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programa Lietuvoje pradėta 2005 metais, tačiau mūsų administruojamoje teritorijoje pirmas investicinis projektas pradėtas 2013 m.

Bendrovė daug prisideda prie Kybartų miesto patrauklumo, švaros ir patogumo. Kad Kybartai vasarą sužydėtų gėlėmis, džugintų nupjautais žaliaisiais plotais, sutvarkytomis viešomis erdvėmis, o pasivaikščiojant rastum suoliuką poilsiui ar pokalbiui su pažįstamu, dirba visas bendrovės kolektyvas. Žiemos metu stengiamasi kad miestelėnams bei miesto svečiams būtų užtikrintos saugios eismo sąlygos, nuvalyti nuo sniego ir pabarstyti slidūs šaligatviai bei laiku ir tinkamai apšviestos gatvės.

2024 m. UAB „Kybartų darna“ prisidėjo prie gyventojų užimtumo gerinimo, jų integravimo į darbo rinką. Bendrovė taip pat prisideda prie gyventojų užimtumo integruojant juos į darbo rinką. Vasaros sezono metu Bendrovėje, padedant Užimtumo tarnybai prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 2024 metais įdarbinama 11 žmonių Kybartų, Virbalio, Pajevonio ir Vištyčio seniūnijose aplinkos tvarkymo darbams atlikti.

IV SKYRIUS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

UAB „Kybartų darna“ strateginių tikslų įgyvendinimas 2024 metais

1. Tikslas. Butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios nuosavybės administravimo kokybės gerinimas.	
<i>1.1. Uždavinys. Gerinti butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios nuosavybės administravimo kokybę</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Techninės priežiūros organizavimas ir vykdymas:	
Funkcijų atlikimas: 2024 m. – 100 %	100 %
Avarijų lokalizavimas ir likvidavimas.	
Likviduotų ir lokalizuotų avarijų skaičius: 2024 m. – 10 vnt.	15 vnt. arba 150 %
Pastatų remontas: 2024 m. – 10 vnt.	10 vnt. arba 100 %
<i>1.2. Uždavinys. Daugiabučių namų butų ir kt. patalpų savininkų aptarnavimo gerinimas</i>	

Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Kompiuterinės įrangos ir programų atnaujinimas Nupirktų kompiuterių skaičius: 2024 m. – 0 vnt. Tiekiamų paslaugų bei kokybės didinimas Suteiktų el. paslaugų bei kokybės didinimas – 90 % Suteiktų el. paslaugų skaičius – 95%.	0 vnt. 90 % arba 100 % 100 %
<i>1.3. Uždavinys. Socialinio būsto bei savivaldybės turto, valdomo patikėjimo teise, priežiūros gerinimas</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Socialinio būsto remontas ir priežiūra. Suremontuotų būstų skaičius: 2024 m. – 10 vnt.	18 vnt. arba 180 %
2. Tikslas. Plėtoti miesto tvarkymo ir kitas veiklas integruojant miesto ir gyventojų poreikius ir įmonės gebėjimus.	
<i>Uždavinys. Aukšta aplinkos tvarkymo paslaugų kokybė, atsižvelgiant į savivaldybės ir klientų poreikius.</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės: Gatvių valymo technikos ir priemonių atnaujinimas: Įsigyti priemonių: Automobilinis bokštelis – 1 vnt. Kitas reikalingas smulkus inventorių.	100 % Įsigyta priemonių: Automobilinis bokštelis – 100 % Kitas smulkus inventorių (pagal poreikį)
3. Tikslas. Didinti dėmesį įmonės darbuotojams, didinant darbuotojų motyvaciją ir galimybes visapusiškai tobulėti.	
<i>Uždavinys. Darbuotojų kvalifikacijos ir žinių lygio kėlimas.</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Dalyvauta seminaruose: Dalyvaujančių darbuotojų skaičius 2024 m. – 10 asmenų Darbuotojų profesinių ir darbinių įgūdžių tobulinimas: Dalyvaujančių darbuotojų skaičius 2024 m. – 4 asmenų	10 asmenų arba 100 % 5 asmenų arba 110 %
4. Tikslas. Peržiūrėti teritorijų priežiūros darbus, UAB „Kybartų darna“ priklausančių kelių, gatvių, šaligatvių, aikščių ir kitokios paskirties plotų valymas visais metų laikais.	
<i>Uždavinys: Darbo našumo didinimas, gerinant atliekamų darbų kokybę bei savalaikį atlikimą.</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Uždaviniui įsigyti numatytos priemonės: Įsigyti papildomą lapų pūtiką.	100 %
5. Tikslas. Nuolatinais atnaujinti informaciją apie bendrovės veiklą ir galimybes internetinėje svetainėje https://kybartudarna.webnode.com/ ir socialiniame tinkle Facebook paskyroje	
<i>Uždavinys. Naujų klientų pritraukimas.</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės: Bendrovės internetinių svetainių informacijos sklaidos pagalba pritraukti ne tik vienkartinį paslaugų klientų, bet ir ilgalaikių partnerių.	100% (pradėta administruoti daugiabutį Vištytyje, biotualetų nuoma)
6. Tikslas.	
<i>Uždavinys. Darbo aplinkos gerinimas, pavojingų žmogui veiksmų mažinimas, darbuotojų saugos ir sveikatos sistemos veiksmingumo bei rezultatyvumo didinimas.</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:

Buitinių patalpų įrengimas Plytinės g. 51, Virbalis	100 %
7. Tikslas. Bendrovės technikos parko plėtimas	
<i>Uždavinys. Automobilių parko, technikos atnaujinimas</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Automobilio bokštelio įsigijimas 1 vnt.	100 %
8. Tikslas. Smulkaus inventoriaus aplinkos priežiūrai įsigijimas	
<i>Uždavinys. Efektyvesnė viešųjų erdvių ir žaliųjų plotų priežiūra</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Lapų – žolės pūtko įsigijimas. 1 vnt.	100 %
9. Tikslas. Dalyvauti daugiabučių atnaujinimo (modernizavimo) programose	
<i>Uždavinys. Daugiabučių namų modernizavimo programos vykdymas</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
Inicijuoti viešuosius pirkimus dėl daugiabučių namų statybos rangos su projektavimu darbams – 4 vnt. Paruošti investicinius planus daugiabučiams namams, turintiems krosninį šildymą – 5 vnt.	Rangovai tik 2 daugiabučiams namams – 50 % Paruošti investicijų planai – 100 %
10. Tikslas. Dalyvauti įvairiose valstybės finansuojamose programose, susijusiose su daugiabučių namų alternatyvios energijos šaltiniais, vykdyme	
<i>Uždavinys. Suskystintų naftos dujų balionų daugiabučiuose pakeitimo kitais energijos šaltiniais programos vykdymas.</i>	
Siektina reikšmė:	Rezultatas:
1 daugiabutis (pagal poreikį) atitinkantis valstybės programos reikalavimus	100 %

Išvada:

2024 metai užbaigti sėkmingiau nei 2023 m., todėl rezultatai motyvuoja Bendrovės kolektyvą toliau dirbti atsakingai ir susitelkus. Bendrovė ateinančiais metais stengsis dirbti pelningai, teikdama paslaugas ne tik administruodama daugiabučius ir vykdydama šilumos tinklų priežiūrą, bet ieškodama naujų nišų rinkoje, teikiant įvairesnes kokybiškas paslaugas.